

**T.C**  
**AĞIN KAYMAKAMLIĐI**  
**Mehmet Kemal Karabatak Ortaokulu M¼d¼rl¼Đ¼**



**2024-2028**  
**Stratejik Plan**

**AĞın/ELAZIĞ**



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

A handwritten signature of Mustafa Kemal Atatürk in black ink. The signature is written in a cursive style, starting with a large 'M' and ending with a long, sweeping underline.

## Okul/Kurum Bilgileri

<b>İli:</b>	ELAZIĞ	<b>İlçesi:</b>	AĞIN
<b>Adres:</b>	Merkez Mahallesi, Salih Efendi Caddesi, NO:21/2 Ağın/ELAZIĞ	<b>Coğrafi Konum: (link)</b>	<a href="https://tinyurl.com/3xsyk9vn">https://tinyurl.com/3xsyk9vn</a>
<b>Telefon Numarası:</b>	0(424)551 2021	<b>Fax Numarası:</b>	-
<b>e-Posta Adresi:</b>	763009@meb.k12.tr	<b>Web Sayfası Adresi:</b>	<a href="http://mehmetkemalkarabatakoo.meb.k12.tr/">http://mehmetkemalkarabatakoo.meb.k12.tr/</a>
<b>Kurum Kodu:</b>	763009	<b>Öğretim Şekli: (Tam Gün/İkili Eğitim)</b>	Tam Gün Öğretim



### **Okul Müdürü Sunuşu**

Çağımız bilişim çağı adını da eskiterek artık en genel anlamda bilim çağı olarak adlandırılmaktadır. Modern dünyaya ayak uydurabilmenin en önemli yolu, merkezinde insanın olduğu sürekli güncellenebilen bir eğitim anlayışıdır. Bilindiği üzere bir hedefe ulaşma gayesi güdülüyorsa bunun için strateji, yöntem ve teknikler önceden belirlenmeli, ilerleyen zaman diliminde oluşabilecek değişiklikler hesaplanmalı ve bu manada değişime olanak sağlayan çerçeve planlar hazırlanmalıdır.

Eğitimde toplam kalite yönetimi çerçevesinde gerçekleşen, istatistiki bilgilere ve verilere dayalı, öngörülebilir ve yönlendirilebilir, etkili ve sürekli gelişimi hedefleyen stratejik planların varlığı gerekli ve kaçınılmazdır. Kamu kurumlarında yapılması planlanan bakanlığımızın da talimat ve tavsiyeleriyle yön verdiği 2019-2023 stratejik planı bu anlamda hazırlanmakta, okulumuzda da bu hazırlıklar tüm paydaşların katkısıyla sürdürülmektedir. Şu an giriş bölümünde olduğunuz stratejik planımız da bu anlayışla hazırlanmış olup belirtilen zaman dilimi için canlı ve sürekli uygulamalar içeren bir plandır. Planımız içerisinde okulumuzun ilkeleri, değer yargıları, vizyonumuz, misyonumuz, güçlü yönlerimiz, zayıf yönlerimiz, değerlendirme ölçütlerimiz, performans göstergelerimiz gibi temel başlıklar bulunmaktadır.

Stratejik planımıza yön veren yegane unsur sürekli gelişim ve şartlara ayak uydurabilen esneklik olduğu için güçlü yönlerimizi daha güçlü kılmayı, zamanla oluşabilecek fırsatları değerlendirmeyi, zayıf yönlerimizi güçlendirmeyi ve risk içeren bütün koşulları ortadan kaldırmayı hedefliyoruz. Amaç ve yöntemlerimizi mümkün olduğunca gelişime açık ancak bir o kadar da gerçekçi belirlediğimiz için planımızın partikte başarıya ulaşacağını umuyorum.

Son olarak planımızın hazırlanmasında katkı sağlayan tüm paydaşlara teşekkür ediyor, okulumuz özelinde eğitim camiamıza katkı sağlayacağı inancıyla hayırlı olmasını diliyorum.

**Önder DUDUNALI**

**Okul Müdürü**

# İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ
  - 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
  - 1.2. Planlama Süreci
2. DURUM ANALİZİ
  - 2.1. Kurumsal Tarihçe
  - 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
  - 2.3. Mevzuat Analizi
  - 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
  - 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
  - 2.6. Paydaş Analizi
  - 2.7. Kuruluş İçi Analiz
    - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
    - 2.7.2. İnsan Kaynakları
    - 2.7.3. Teknolojik Düzey
    - 2.7.4. Mali Kaynaklar
    - 2.7.5. İstatistik Veriler
  - 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
  - 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
  - 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi
3. GELECEĞE BAKIŞ
  - 3.1. Misyon
  - 3.2. Vizyon
  - 3.3. Temel Değerler
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ
  - 4.1. Amaçlar
  - 4.2. Hedefler
  - 4.3. Performans Göstergeleri
  - 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
  - 4.5. Maliyetlendirme
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

# BÖLÜM I

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

### 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 Strateji Geliştirme Kurulu Tablo 1'de yer almaktadır.

**Tablo 1.** Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Önder DUDUNALI	Müdür	Mustafa ÇALIŞKAN	Müdür Yrd.
Mustafa ÇALIŞKAN	Müdür Yrd.	Esra ALTUNER	Öğretmen
Yahya ÇELİK	Okul Aile Birliği Bşk.	Hilal ÇELİK	Öğretmen
Ercan AYDIN	Öğretmen	Öner DURMUŞ	Öğretmen
Zehra GÜCCÜK	Öğretmen	Özlem BERK	Öğretmen
		Seda GÜLER	Öğretmen

### 1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, strateji geliştirme kurulunun ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik planında yer alan amaçlar ve hedefler değerlendirilmiş, hedefler doğrultusunda performans göstergeleri ve stratejiler belirlenmiştir. Üst politika belgeleri incelenmiş, paydaş analizleri yapılmış ve çıkan sonuçlara göre alınabilecek tedbirler ortaya konmuş, PESTLE Analizi sonucunda kurumun GZFT Analizi ortaya çıkarılmış ve tespit edilen sorun ve gelişim alanları ile ilgili olarak yeni eğitim politikaları belirlenmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

# BÖLÜM II

## DURUM ANALİZİ



## 2. DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

### 2.1. Kurumsal Tarihçe

Ağın Rüşdiyesi ile ilgili bilgileri Yurdal Demirel'in ağzından dinleyelim:

"Ağın'da bir rüşdiye mektebinin yapılmasına ilişkin karşılaştığımız tek belge 1895 tarihlidir. Bu belgede Eğin Kazasına bağlı olan Ağın nahiyesinde halk tarafından bir rüşdiye mektebinin yapılmadan önce, Ağın nahiyesinin kaç haneli olup ne kadar iptidaisi ve talebesi olduğunun ve yapılacak olan rüşdiye binasının fiziki büyüklüğü konusunda bilgi istenmektedir.

Ağın Rüşdiye Mektebi bu tarihten iki yıl sonra yani 1897 yılında halkın yardımıyla yapılmış ve Merzifonlu Mustafa Efendi mektebe başmuallim olarak tayin edilmiştir. Rüşdiye binası hakkında bir bilgimiz bulunmamaktadır (Rüştiye binasının, soruşturmalarımız sonucunda Basağagilin Makbule Koçer'in halen oturmakta olduğu bina olduğunu öğrendik.)

Rüşdiyenin eğitim-öğretim verdiği dönemde sadece üç muallimin görev yaptığı tespit edilmiştir. Bunlardan ilk başmuallim olan Mustafa Efendi'nin, mektebin kuruluşundan itibaren beş yıl boyunca görev yaptığını kayıtlardan anlamaktayız.

Mustafa Efendi, Merzifonlu olup, Ağın Rüşdiyesi'ne Çermik Rüşdiyesi'nden gelmiştir. Mustafa Efendi'nin muallimliği sırasında bazı uygunsuz davranışlarda bulunduğu ve şiddete başvurduğu anlaşılmaktadır. Buna ek olarak görevini bazen devamsızlık göstererek aksattığı da kayıtlarda yer almaktadır. Bu konuda merkez tarafından uyarıldığı görülmektedir. Ancak bu durumda bir düzelme görülmemiş ve nihayet Pertek Rüşdiye Mektebi'ne tayin edilmiştir.

Mustafa Efendi'yi müteakiben başmuallimlik görevine Ağınlı bir muallim olan Abdullah Lütfü Efendi tayin olmuştur. Abdullah Lütfü Efendi de kayıtlardan anlaşıldığına göre, mektepte dokuz yıla yakın bir süre çalışarak en uzun süreli görev yapan muallim olmuştur.

Gerek Mustafa Efendi gerekse Abdullah Lütfi Efendi mektepte görev yaptıkları süre içerisinde başmuallimlik görevlerinin yanı sıra rika/hat muallimliği görevini de yürütmüşlerdir.

Mektepte görevde bulunan üçüncü kişi de yine bir Ağınlı muallim olan Molla Gakko'nun oğlu Yusuf Razi Efendi'dir. Yusuf Razi Efendi'nin Ağın Rüşdiyesinde 1910 yılında görev yaptığı tespit edilmiş olup, bu görevden ne zaman ayrıldığı hakkında ise kesin bir bilgiye ulaşılamamıştır.

Mektebin muallimlerinden Abdullah Lütfü Efendi, ders dışında da yöredeki gençlerin okuması için önemli çalışmalarda bulunmuş bir eğitimcidir. Ayrıca çeşitli kitap çalışmalarında da bulunmuştur. Yazdığı "Elifba Risalesi"nin basılmasına önce izin verilmemiş fakat daha sonra bu çalışmanın basılmasında bir sakınca görülmemiştir. Ağın Rüşdiye Mektebi, talebe sayısı bakımından Harput Rüşdiye Mektebi'nden sonra Elazığ'daki en çok talebe potansiyeline sahip üçüncü mektep olarak dikkati çekmektedir. Mektebin talebe sayısı genel olarak kırk beş civarında bir ortalama sahiptir. Ki bu ortalama incelediğimiz dönemde bir nahiyeye için oldukça yüksek bir rakamdır.

Kayıtlara göre mektebin talebesinin en çok olduğu dönem 1901 yıldır. Bu yıl da altmış yedi talebe bulunmaktadır. Yine kayıtlara göre mektebin talebesinin en az olduğu dönem 1909 yılıdır. Bu yıl da otuz iki talebe bulunmaktadır. Bu rakamlar o dönemlerde bir nahiyeye için oldukça yüksek rakamlardır. “

### **MEHMET KEMAL KARABATAK'IN HAYATI**

1935 yılında Elazığ ilinin Ağın ilçesine bağlı Kophinik köyünde dünyaya gelmiştir. İlk ve orta öğrenimini Ağın'da tamamladıktan sonra Akçadağ'daki öğretmen okulunu kazanmıştır.

Lise tahsiline devam ederken merhum babası inşaat ustası Yusuf Karabatak ile Ağın ve civar ilçelerde zamanın önemli eserleri olan köprü, çeşme, minare vs işlerin inşasında bulunmuştur.

1953 yılında merhume eşi Hatun Karabatak ile hayatını birleştirmiş ve bu evlilikten bir kız bir erkek çocuğu olmuştur. 1963 yılında Alman Konsolosluğunun yapmış olduğu davet üzerine inşaat işlerinde görev almak üzere Almanya'ya gitmiştir. Bir yıl Alman Konsolosluğunun yürüttüğü inşaat işlerinde çalıştıktan sonra Almanya'da ticaret hayatına atılmıştır. Almanya'da 10 yıl kaldıktan sonra 1972 yılında Elazığ'a geri dönmüştür.

Elazığ ve Malatya illerinde inşaat sektöründe faaliyetlerine devam etmiştir. İşlerin büyümesi ve yeni yatırım alanlarına açılmak için 1979 yılında İstanbul'a göç etmiştir. İstanbul Anadolu yakasında sayısız konut, ticarethane, iş merkezi vs inşa etmiş ve bölgenin önemli inşaat firmaları arasına girmiştir. 2000'li yılların başında işleri oğlu Mehmet Şevket Karabatak'a devrederek inzivaya çekilmiş ve hayır işlerine daha fazla vakit ayırmaya başlamıştır.

Yukarıda hayatı hakkında kısaca bilgi verdiğimiz Mehmet Kemal Karabatak'ın ve okulumuzun bulunduğu arsanın sahibi olan Emine BEŞE Hanımefendinin katkılarıyla 2016-2017 Eğitim-Öğretim yılında okulumuzda ilk ders zili çalmaya başlamıştır. Yeni okul binamızın yapılıp tamamlanmasıyla Tarihsel süreç içinde gelişiminden bahsedilen ilk ismi olan Öğretmen Abdullah Lütfü Ortaokulu ismi 2016 yılında değişmiş ve Mehmet Kemal Karabatak Ortaokulu adını almıştır.

Okulumuz 4 derslik, rehberlik servisi, öğretmenler odası, bilgisayar laboratuvarı, çok amaçlı salon, Z kütüphane , 2 idare odası, etkinlik odası,1 hizmetli odası, kantin bölümlerinden oluşmaktadır. Etrafı mazı ve ağaçlarla çevrili olan okulumuzun bahçesinde değişik ağaçlar güller mevcut olup çeşmemiz mevcuttur.

**Fiziksel Özellikleri:** Okulumuz bodrum katı, Zemin kat ve 1. kat olmak üzere 3 kattan oluşmaktadır.

**Bodrum katta** Çok amaçlı Seminer odası, sığınak, 1 kazan dairesi, spor ve soyunma odası bulunmaktadır

**Zemin Kat** 1 Müdür Yardımcısı odası, 2 derslik, öğrenci tuvaletleri, kantin, bilişim laboratuvarı ve etkinlik sınıfından oluşmaktadır.

**1.Katta** Müdür odası, Hizmetli odası, Öğretmenler odası, 2 derslikten, öğretmen tuvaletlerinden, Z Kütüphaneden oluşmaktadır.

## 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

### TEMA 1: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI

**GERÇEKLEŞME DURUMU:** Okullaşma oranında 2019-2023 stratejik planımızda bulunan beraber hedeflere ulaşmıştır. Özel Eğitime ihtiyaç duyan tüm bireylerin eğitime erişimi %100 oranında sağlanmaktadır. Ortaokulda %100 okullaşma hedefimiz gerçekleşmiştir. Okulumuzda devamsızlık nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılacaktır.

### TEMA 2: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE

**GERÇEKLEŞME DURUMU:** Disiplin cezası alan öğrenci sayısı oranını düşürmek hedeflenmiştir. Bu amaca ve hedefe ilişkin diğer performans göstergelerinde hedefe ulaşılmış ya da çok yaklaşmıştır.

### TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

**GERÇEKLEŞME DURUMU:** Derslik başına düşen öğrenci sayısı ile ilgili göstergede hedefe ulaşılmıştır.

## 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

### Yasal Mevzuatlar

- ✓ T.C. Anayasası
- ✓ 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 652 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
- ✓ 222 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ✓ 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
- ✓ 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- ✓ 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Millî Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 6528 Sayılı Kanun

- ✓ İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair 6287 Sayılı Kanun
- ✓ 29072 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- ✓ 2024-2028 MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı konulu 2022/21 sayılı genelge
- ✓ 5.8.2010 tarihli ve 27663 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Sivil Savunma Uzmanlarının İdari Statüleri, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları ile Eğitimleri Hakkında Yönetmelik

## MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI

### OKUL ÖNCESİ EĞİTİM VE İLKÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=19942&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

## 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken aşağıdaki belgelerden yararlanılmıştır.

**Tablo 2.** Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgesi
Kalkınma Planları	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Orta Vadeli Programlar	Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi
Orta Vadeli Mali Planlar	Öğretmen Strateji Belgesi
Millî Eğitim Şura Kararları	İklim Değişikliği Eylem Planı
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Prog.	Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı
MEB Stratejik Planı	Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı
MEM Stratejik Planı	2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Avrupa 2020 Stratejisi	Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı
	Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı

## 2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Okulumuzun faaliyet alanları ile ürün/hizmetlerine yönelik bilgiler Tablo 3'te yer almaktadır.

**Tablo 3.** Faaliyet Alanlar/Ürün Hizmetler

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim-Öğretim Faaliyetleri	<b>Öğrenci İşleri</b> Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik Faaliyetleri	Öğrenci rehberliği Veli rehberliği Diğer rehberlik faaliyetleri
Sosyal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Sportif Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Rehberlik Yarışmalar düzenlenmesi ve katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
İnsan Kaynakları Faaliyetleri	Merkezi/Mahalli hizmet içi kurs/seminerlere katılım Eğitim içerikli toplantılar Kurum içi ve kurum dışı personel etkinlikleri Dış paydaş iş birliğindeki eğitim faaliyetleri
Okul Aile Birliği Faaliyetleri	İş birliği Toplantılar İhtiyaçların ve sorun alanlarının belirlenmesi İhtiyaçların giderilmesi
Öğrencilere Yönelik Faaliyetler	Okul içi ve okul dışı faaliyetler Ekiplerin ve kurulların işleyişi
Ölçme Değerlendirme Faaliyetleri	Öğrenci takip kartları Ortak sınavlar Rehberlik Yönlendirme Değerlendirme toplantıları
Öğrenme Ortamlarına Yönelik Faaliyetler	Fiziki koşulların iyileştirilmesi Laboratuvarların amacına uygun işleyişi Derslik başına düşen öğrenci sayıları Öğretmenlerin mesleki gelişimleri
Ders Dışı Faaliyetler	Okul dışı öğrenme ortamları Ders dışı etkinlikler Okul-aile iş birlikleri

## 2.6. Paydaş Analizi

Eğitim kurumları, önemli bir öğrenme alanıdır. Bu kurumların; güvenli oluşu, sosyal-sportif-kültürel çalışma alanlarının yeterliliği ve amaca hizmet etmesi, atölyelerinin, kütüphanesinin, konferans salonunun ve diğer etkinlik alanlarının var oluşu gibi fiziki yeterlilikleri sayesinde, öğretmenlerin mesleki gelişimlerinin artacağı; öğrencilerin motivasyon, uyum, akademik başarı ve sosyal insan olabilme beceri süreçlerini etkili kullanabilecekleri düşünülmektedir.

Paydaş analizi sürecinde Millî Eğitim Müdürlüğünün teşkilat yapısı, ilgili mevzuatı, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek iç ve dış paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur. Bu kapsamda, durum analizi çalışmalarında katılımcılığı sağlamak ve geniş kitlelere ulaşmak üzere iç ve dış paydaşlara yönelik anketler geliştirilmiştir. Anketlere verilen cevapların analiz bulguları raporlaştırılmıştır. İç ve dış paydaş anketlerinden elde edilen bulgulardan; durum analizi aşamasında GZFT ve PESTLE analizlerinde, geleceğe yönelim aşamasında da sorun alanları, hedef ve stratejiler, riskler, tespitler, ihtiyaçların belirlenmesi sürecinde faydalanılmıştır.

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planı'nı oluştururken mevcut durum analizini ortaya koyabilmek adına öğrencilerimize yönelik 10 sorudan oluşan bir anket geliştirilmiş ve uygulanmıştır. 20 öğrencimizin katıldığı ankete verilen cevapların yüzdeleri ve frekansları bulunarak ortaya çıkan tüm sonuçlar yorumlanmıştır. Elde edilen veriler; GZFT analizinin oluşturulmasına, stratejilerin ve performans göstergelerinin belirlenmesine katkı sunmuştur.

**Madde 1:** "Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim" sorusuna ankete katılan öğrencilerin %85'i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 2:** "Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum" sorusuna ankete katılan öğrencilerin %70'i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 3:** "Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum" sorusuna ankete katılan öğrencilerin %85'i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 4:** "Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır" sorusuna ankete katılan öğrencilerin %55'i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 5:** "Okulda kendimi güvende hissediyorum" sorusuna ankete katılan öğrencilerin %80'i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 6:** "Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır" sorusuna ankete katılan öğrencilerin %80'i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 7:** "Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır" sorusuna ankete katılan öğrencilerin %95'i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 8:** "Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır" sorusuna ankete katılan öğrencilerin %75'i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 9:** "Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum" sorusuna ankete katılan öğrencilerin %45'i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 10:** "Okulun içi ve dışı temizdir" sorusuna ankete katılan öğrencilerin %55'i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

## **Öğretmen Anketi Sonuçları:**

Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Plan'ını oluştururken mevcut durum analizini ortaya koyabilmek adına öğretmenlerimize yönelik 5 sorudan oluşan bir anket geliştirilmiş ve uygulanmıştır. 10 kişinin katıldığı ankete verilen cevapların yüzdeleri ve frekansları bulunarak ortaya çıkan tüm sonuçlar yorumlanmıştır. Elde edilen veriler; GZFT analizinin oluşturulmasına, stratejilerin ve performans göstergelerinin belirlenmesine katkı sunmuştur.

**Madde 1:** "Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır" sorusuna ankete katılan öğretmenlerin %80'i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 2:** "Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir" sorusuna ankete katılan öğretmenlerin %70'i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 3:** "Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır" sorusuna ankete katılan öğretmenlerin %80'i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



**Madde 4:** "Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm esastır" sorusuna ankete katılan öğretmenlerin %100'ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 5:** "Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır" sorusuna ankete katılan öğretmenlerin %50'si Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

## **Veli Anketi Sonuçları:**

Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planı'nı oluştururken mevcut durum analizini ortaya koyabilmek adına velilerimize yönelik 9 sorudan oluşan bir anket geliştirilmiş ve uygulanmıştır. 22 kişinin katıldığı ankete verilen cevapların yüzdeleri ve frekansları bulunarak ortaya çıkan tüm sonuçlar yorumlanmıştır. Elde edilen veriler; GZFT analizinin oluşturulmasına, stratejilerin ve performans göstergelerinin belirlenmesine katkı sunmuştur.

**Madde 1:** "İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum" sorusuna ankete katılan velilerin %100'ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde2:** " Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum" sorusuna ankete katılan velilerin %92'si Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir

**Madde 3:** " Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum" sorusuna ankete katılan velilerin %81'i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 4:** " Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor" sorusuna ankete katılan velilerin %81'i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 5:** " Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır" sorusuna ankete katılan velilerin %92'si Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 6:** " Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır" sorusuna ankete katılan velilerin %81'i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 7:** " Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır" sorusuna ankete katılan velilerin %87'si Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 8:** " E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum " sorusuna ankete katılan velilerin %92'si Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 9:** " Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum" sorusuna ankete katılan velilerin %81'i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Tablo 4.** İç ve Dış Paydaş Analizi

Paydaş Adı	İç / Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi
Milli Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	5	5
Elazığ Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	5	5
Ağın İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	5	4
Diğer Kurum/Kuruluşlar	Dış Paydaş	5	4
Valilik	Dış Paydaş	5	4
Kaymaklık	Dış Paydaş	5	4
Üniversite	Dış Paydaş	5	4
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)	Dış Paydaş	5	4
Sivil Toplum Kuruluşları (STK)	Dış Paydaş	4	4
Veliler	Dış Paydaş	5	5
Muhtarlık	Dış Paydaş	5	5
Müdürlüğe Bağlı Diğer Okul/Kurumlar	Dış Paydaş	5	5
Öğrenciler	İç Paydaş	5	5
Kurum Çalışanları	İç Paydaş	5	5
Okul Aile Birliği	İç Paydaş	5	5

## 2.7. Okul/Kurum İçi Analizi

2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları kapsamında analiz çalışmaları odak bir grupla gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmadan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

**Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;**

- 1- Kurum içi iklim
- 2- Çalışanların motivasyonu
- 3- Kurumsal değerler
- 4- Kurum içi iletişim
- 5- Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılımları,
- 6- Bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon,

**Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:**

- 1- Kurum çalışanları arasındaki iş birliği
- 2- Güçlü bir AR-GE alt yapısı
- 3- Öğretmenlerin proje hazırlama süreçlerine katılımları
- 4- Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri
- 5- Yeni fikirlere ve uygulamalara uyum

## 2.7.1. Teşkilat Yapısı

Önder DUDUNALI Okul Müdürü
Mustafa ÇALIŞKAN Müdür Yrd.
Esra ALTUNER Matematik Öğretmeni
Arzu CANPOLAT Fen Bilgisi Öğretmeni
Ercan AYDIN Türkçe Öğretmeni
Seda ÖTER Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni
Hilal ÇELİK Görsel Sanatlar Öğretmeni
Murat DEMİRBİLEK Beden Eğitimi Öğretmeni
Seda GÜLER Müzik Öğretmeni
Zehra GÜCCÜK Özel Eğitim Öğretmeni
Öner DURMUŞ Sosyal Bilgiler Öğretmeni
Özlem BERK Bilişim Teknolojileri Öğretmeni
Memurlar (YOK)
Bircan DİRİCAN Hizmetli Personeller

## 2.7.2. İnsan Kaynakları

**Tablo 5.** Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışan Unvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Yönetmelikteki Görevler
Müdür Yardımcısı	Yönetmelikteki Görevler
Öğretmenler	Yönetmelikteki Görevler
Yardımcı Hizmetler Personeli	Yönetmelikteki Görevler

**Tablo 6.** İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süresi	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	0	%0
5-6 Yıl	0	%0
7-10	1	%50
10... Üzeri	1	%50

**Tablo 7.** Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
2021	2022	2023	2021	2022	2023
0	0	1	0	0	1

**Tablo 8.** İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı Soyadı	Görevi	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
	Müdür	0	1
	Müdür Yrd.	1	1

**Toplam**

**Tablo 9.** Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (An İtibarıyla)

Hizmet Süresi	Kadın	Erkek	TOPLAM
1-3 Yıl	4	0	4
4-6 Yıl	1	0	1
7-10 Yıl	1	1	2
11-15 Yıl	1	2	3
16-20 Yıl	0	0	0
20 ve üzeri	0	0	0

**Tablo 10.** Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyon Sayısı

	Yıl İçerisinde Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Toplam	1	1	2	1	2	3

**Tablo 11.** Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı Soyadı	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
Arzu CANPOLAT	1	3
Ercan AYDIN	1	5
Esra ALTUNER	1	7
Hilal ÇELİK	1	7
Murat DEMİRBILEK	1	4
Öner DURMUŞ	3	3
Özlem BERK	1	4
Seda GÜLER	1	20
Seda ÖTER	1	11
Zehra GÜCCÜK	1	7
<b>Toplam</b>	<b>12</b>	<b>71</b>

**Tablo 12.** Kurumdaki Mevcut Memur/Yardımcı Hizmetler Personel Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın
1	Memur	0	0
2	Yardımcı Hizmetler Personeli	1	0
	<b>Toplam</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

**Tablo 13.** Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

Psikolojik Danışman Norm Sayısı	0
Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	1
İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	1
Görüşme Odası Sayısı	1
Görüşme Yapılan Öğrenci Sayısı	55
Görüşme Yapılan Öğretmen Sayısı	10
Görüşme Yapılan Veli Sayısı	20
Rehberlikle İlgili Öğretmenlere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı	6
Rehberlikle İlgili Öğrencilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı	28
Rehberlikle İlgili Velilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı	5

### 2.7.3. Teknolojik Düzey

Bu bölümde, okulumuzun teknolojik altyapısına ilişkin bilgiler yer almaktadır.

**Tablo 14.** Teknolojik Araç-Gereç Durumu

İhtiyaçlar			
Akıllı Tahta Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	23	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	TV Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	6	İnternet Bağlantı Hızı	1 Mbit

**Tablo 15.** Fiziki Mekân Durumu

Okul Bölümleri	VAR	YOK	İHTİYAÇ	AÇIKLAMA
Öğretmen Çalışma Odası	✓			
Rehberlik Servisi	✓			
Ekipman Odası	✓			
Kullanılan Derslik Sayısı	5			
Kütüphane	✓			Z Kütüphane
Çok Amaçlı Salon	✓			
Fen Laboratuvarı	✓			
Bilgisayar Laboratuvarı	✓			
Resim/Müzik Atölyesi		✗		
Beceri Atölyesi		✗		
Pansiyon		✗		
Spor Salonu		✗		

## 2.7.4. Mali Kaynaklar

Bu bölümde okulumuzun mali kaynakları belirtilmiştir.

**Tablo 16.** Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	10.000	12.500	15.000	20.000	25.000
Okul Aile Birliği	5.000	8.000	12.000	16.000	20.000
Özel İdare	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri	0	0	0	0	0
Döner Sermaye	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	0	0	5.000	5.000	10.000
Diğer					
<b>TOPLAM</b>	15.000	20.500	32.000	41.000	55.000

**Tablo 17.** Harcama Kalemleri

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri



**Tablo 18. Gelir-Gider Tablosu**

Yıllar	2021		2022		2023	
	Gelir	Gider	Gelir	Gider	Gelir	Gider
Harcama Kalemleri						
Temizlik			9.220,11	9.220,11	8.900,00	6.629,00
Küçük Onarım			0,00	0,00	4.625,60	4.625,28
Bilgisayar Harcamaları			2.980,29	2.980,29	20.300,40	20.299,20
Büro Makinaları Harcamaları			2.199,52	2.199,52	0,00	0,00
Katı Yakıt			40.024,18	40.024,18	0,00	0,00
Sosyal Faaliyetler			0,00	0,00	0,00	0,00
Kırtasiye			9.217,89	9.217,89	5.300,00	5.299,20
<b>TOPLAM</b>			<b>64.306,07</b>	<b>64.306,07</b>	<b>39.126,00</b>	<b>36.852,68</b>

## 2.7.5. İstatistik Veriler

İli: ELAZIĞ			İlçesi: AĞIN		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2016			Toplam Çalışan Sayısı		13
Öğrenci Sayısı:	Kız	32	Öğretmen Sayısı	Kadın	7
	Erkek	27		Erkek	3
	Toplam	59		Toplam	10
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:14,5	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:14,5
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:6	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		600 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		2 Yıl

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	6	7	13				
6/A	7	6	13				
7/A	13	6	19				
7/A(Ö.E)	0	1	1				
8/A	6	7	11				
<b>G.Toplam</b>	<b>32</b>	<b>27</b>	<b>59</b>				

Öğrenci Devam Durumu	2021	2022	2023
Öğrencilerin devamsızlık ortalaması	3	2,2	2
Önceki yılda devamsızlıktan kalan öğrenci sayısı	0	0	0
Bu yıl sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısı	0	0	0
Önceden devamsız olup da devamı sağlanan öğrenci sayısı	0	0	0

## 2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Bu bölümde; okul/kurumun politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel etkenlerinden söz edilecektir.

ETKENLER	Tespitler	İdareye etkisi		
	Etkenler/Sorunlar	Fırsatlar	Tehditler	Ne Yapılmalı
POLİTİK	Küreselleşme ile ortaya çıkan gelişmelerin eğitime etkisi	<ul style="list-style-type: none"><li>Eğitimde uluslararası standartların sağlanması</li><li>Örnek uygulamaların İlçemiz entegrasyonunu hızlandırması</li><li>Ulusal/Uluslararası kurum ve kuruluşların sağladığı kaynaklar</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Milli ve manevi değerlerin yozlaşmaya açık hale gelmesi</li><li>Kültürel çatışmalara neden olması</li><li>Uluslararası kurum ve kuruluşların eğitime olumsuz etkisi</li></ul>	Milli ve manevi değerlerin öncelendiği ulusal / uluslararası kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması
	Politika belgelerinde özel eğitim alanına yönelik belirlenen hedefler ile uygulamaların istenen düzeyde örtüşmemesi	Özel eğitimi destekleyen politikaların varlığı	Özel eğitim alanına yönelik belirlenen hedeflere ulaşılmasında güçlük yaşanması	Politika belgelerinin hazırlanmasında ve uygulanmasında, izleme ve değerlendirme çalışmalarında katılımcı bir anlayış yaklaşımının benimsenmesi
	Dijital eğitim içeriği oluşturmasına yönelik süreklilik arz eden bir politika eksikliği	-	Çağın gerisine düşmek, uygulamada sürekliliğin sağlanamaması, zaman ve emek kaybı	Dijital eğitim içeriği oluşturulmasına yönelik eğitim politikasının belirlenmesi
EKONOMİK	Eğitime ayrılan ödeneklerden yatırım ödeneğinin yetersiz olması	-	<ul style="list-style-type: none"><li>Öğrencilerin kaliteli eğitime erişiminin güçleşmesi</li><li>Bölgeler arası ekonomik eşitsizliklerin oluşması</li></ul>	Cari ödenekler ve yatırım ödenekleri artırılmalıdır.
	Ekonomik Büyüme	<ul style="list-style-type: none"><li>Protokollerle hayat boyu öğrenme fırsatlarının finanse edilmesinde iş birlikleri yapılabilmesi</li></ul>	Büyümeyle birlikte enflasyonist bir ortamın oluşması ve eğitim maliyetlerinin artması	Hayat boyu öğrenme stratejileri ile meslekî eğitimlerin artırılması ve ekonomik büyüme ile işsizlik oranının azaltılması amaçlı politikalar oluşturulması
	Tasarruf tedbirlerinin etkisi	Kamu kaynaklarının etkin, verimli ve yerinde kullanılmasına yönelik planlamaların yapılmasını gerekli kılmaması	İhtiyaçların yeterince karşılanamaması	Fayda maliyet analizi yapılarak harcamaların önceliklendirilmesi

ETKENLER	Tespitler	İdareye etkisi		
	Etkenler/Sorunlar	Fırsatlar	Tehditler	Ne Yapılmalı
SOSYOKÜLTÜREL	Sosyal ilişkilerin zayıflaması	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğrencilerin dijital araçlar vasıtasıyla dünyanın her yeri ile iletişim halinde olması</li> <li>• Dünya vatandaşlığının yaygınlaşması ve kabul görmesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Birey çıkarının toplum çıkarlarının önüne geçmesi</li> <li>• Bireyselleşme ile insanların yalnızlaşmasının ruhsal ve bedensel rahatsızlıkları beraberinde getirmesi</li> </ul>	Ulusal değerlerini içselleştirmiş, uluslararası değerleri tanıyan, sosyal ilişkileri güçlendirilmiş, bireysel ve toplumsal sorumluluklarını bilen bireylerin yetiştirilmesi
	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylere yönelik ayrıştıncı tutumların varlığı		Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin eğitim imkânlarına eşit olarak erişememesi	Toplumsal farkındalığın artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması
TEKNOLOJİK	Teknolojinin okul içi ve okul dışında kullanımı	Eğitim faaliyetlerine ve bilgi erişimine ilişkin fırsat eşitliğinin sağlanması	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Siber zorbalık, dijital bağımlılık</li> <li>• Öğrencilerin sosyal (iletişim, konuşma vb.) gelişimlerinin olumsuz etkilenmesi</li> </ul>	Teknolojinin etkin kullanımına yönelik tedbirlerin alınması
	Teknolojinin hızlı gelişimi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eğitimde fırsat eşitliğinin güçlenmesi</li> <li>• Eğitimde teknolojik araç ve gereçlerin kullanımının eğitim niteliğini artırması</li> <li>• Yüz yüze, uzaktan ve karma eğitim süreçlerinin yaygınlaşması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknoloji bağımlılığının hızla artması</li> <li>• Teknolojik yatırımın yüksek maliyetleri gerektirmesi</li> <li>• Mevcut teknolojik altyapının hızlıca değersizleşmesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eğitim sisteminde teknoloji odağı alınarak bireylerin teknolojiyi yönetmeyi ve doğru kullanmayı öğreneceği bir sistemin oluşturulması</li> <li>• Eğitim süreçlerinin niteliğini artırmak, bireylerin eğitime erişimlerini kolaylaştırmak için dijital içeriklerin üretilmesi</li> </ul>
	Eğitimde teknolojik gelişmelerin olması	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Özel eğitim ihtiyacı olan bireyler için eğitim mekânından bağımsız olarak öğrenme ortamlarının oluşması</li> </ul>	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik teknolojik araçların maliyetlerinin yüksek olması	Ulusal ve yerel kurumlarla iş birliklerini güçlendirerek kaynak oluşturulması ve uzman personel desteği için farklı kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılması

ETKENLER	Tespitler	İdareye etkisi		
	Etkenler/Sorunlar	Fırsatlar	Tehditler	Ne Yapılmalı
YASAL	İklim ve Çevre Politikaları	Toplumda oluşan farkındalık	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ruhsal ve bedensel rahatsızlıkların artması</li> <li>İklim değişikliği ile ilgili geleceğe yönelik olumsuz algı</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim süreçlerinde iklim ve çevre ile ilgili farkındalık oluşturulmasına yönelik düzenlemelerin yapılması</li> </ul>
	Yasal Eğitim Düzenlemeleri	Eğitimde yapılan reformların fırsat eşitliğini artırması	Hayat boyu öğrenme alanına tüm kamu kurumları faaliyetlerinde yer verilmesi, kurumlar arası koordinasyon eksikliği	Kurumlar arası iş birliklerine ağırlık verilerek hayat boyu öğrenmenin artırılmasının sağlanması
EKOLOJİK	İklim değişikliği ile ilgili politikalar	Öğrencilerde çevre bilincinin oluşmasına katkı sağlaması	Okullarımızın enerji ihtiyacının yenilenebilir enerji kaynaklarıyla sağlanması	İklim değişikliği ile ilgili politikalar
	İlimizin deprem bölgesinde yer alıyor olması	-	Eğitime erişimi engellemesi	Mücbir sebeplere dayanan durumlar için acil telafi eğitim programlarının hazırlanması Eğitim öğretimin erken kademelerinden itibaren afet bilincinin geliştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması
	Sürdürülebilir eğitim politikalarının oluşturulması	Eğitim olgusunun yeşil dönüşümü sağlama anlamında kullanılmaya uygun olması	<ul style="list-style-type: none"> <li>Çevre dostu eğitim materyalleri ve uygulamaların eksikliği</li> <li>Çevresel düzenlemelerin maliyetleri ve uyum zorluğu</li> </ul>	Eğitim kurumlarının çevre dostu uygulamaları benim- semesi yönünde politikalar belirlenmeli

## 2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin çoğunluğunun bilinçli ailelere sahip olmaları Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranının yüksek olması Akademik başarının il ortalaması üzerinde olması TÜBİTAK, yerel ve ulusal projelere katılım oranındaki artış Devamsızlık oranlarının düşük olması
Çalışanlar	Köklü bir kurum kültürüne sahip olunması Ekip ruhuyla tüm çalışmaların gerçekleştirilmesi Proje tabanlı etkinliklerin gerçekleştirilmesi Yöneticilerin yeterlilik düzeylerinin istenilen düzeyde olması Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişiminin güçlü olması İş birlikçi faaliyetlerin gerçekleştirilmesi.
Veliler	Ailelerin bilinç düzeylerinin yüksek oluşu Etkinliklere katılım ve teşvik oranlarının üst düzeyde olması
Bina ve Yerleşke	Derslik başına düşen öğrenci sayısı Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı Sportif ve sosyal etkinliklere elverişli mekân
Donanım	Akıllı tahta kullanılması Bilgisayar laboratuvarının yeterli donanıma sahip olması Güçlü bir internet ağının olması
Bütçe	Okul aile birliği desteğinin olması Hayırsever destekleri
Yönetim Süreçleri	Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması Eşitlik Liyakat Anlayış Komisyonların etkin çalışması
İletişim Süreçleri	İletişim ağları Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması
vb	

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	Teknolojinin olumsuz etkileri Çevre faktörleri Yabancı dil yeterliliği Öğrenciler arası sosyal - kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklar
Çalışanlar	Destek Personel sayısı
Veliler	Eğitim sürecine müdahale Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri
Donanım	Laboratuvarların etkin kullanımı Rehberlik servisinin fiziki koşullarının yetersizliği
Bütçe	Bütçe dağılımı Okulun temizlik, personel, beslenme ve benzeri ihtiyaçları için veliler tarafından verilen ücretin yetersiz kalması Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması
Yönetim Süreçleri	Ödüllendirme sistemi İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği İzleme ve değerlendirme yeterliliği
İletişim Süreçleri	
vb	

## Fırsatlar

Politik	Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler
Ekonomik	Hayırseverler
Sosyolojik	İlçenin tarihi dokusunun zenginliđi Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış

## Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler Yerel yönetimlerin eğitime politikaları
Ekonomik	Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımların artmasının sağlanması Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bölgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar
Teknolojik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Mevzuat deđişiklikleri
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

## 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

2019-2023 Mehmet Kemal Karabatak Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planında belirlenmiş olan birçok hedefe ulaşılrken, bazı hedeflere makul oranda ulaşılmış, bazı hedeflere ise özellikle ilimizde yaşanan depremden ilçemizin de etkilenmesinden ötürü ulaşlamamıştır. Yine 2020 yılında başlayan ve tüm dünyaya etki eden Co-vid 19 pandemisi döneminde bir kısım amaç ve hedeflerin gerçekleştirilememesine neden olmuştur

Okul yöneticilerimizin mesleki yeterliliklerine yönelik çalışmaların yapılması, girişimcilik çalışmalarının yürütülmesi, yenilikçi çalışmalara öncelik verilmesi, tüm iç paydaşların teknolojiden maksimum düzeyde faydalanmalarına imkân sağlanması, Bakanlık, TÜBİTAK, ajans projeleri ve yerel projelere ağırlık verilmesi, ulusal/uluslararası yarışmalara tüm öğretmen ve öğrencilerin katılımının sağlanması gibi faaliyetlerin gerçekleştirilmesiyle birlikte eğitim adına birçok ihtiyacın karşılanacağı düşünülmektedir.



# BÖLÜM III

**Geleceğe Bakış**

### 3. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### 3.1. MİSYON

Türk Milli Eğitiminin genel amaç ve temel ilkelerine uygun olarak, öğrencilerimizin; · İlgi, yetenek ve başarılarına göre öğrencilerimize en uygun eğitimi verme . Başarıyı hedef alan öğrenci merkezli eğitim anlayışı.

#### 3.2. VİZYON

Atatürkçü düşünceye sahip, □ Bilimsel, sosyal, toplumun ve insanlığın değerlerine inanan, □ Kültürüne bağlı ve teknolojik yeniliklere açık, □ İnsan haklarına saygılı, □ Çevresine ve ülke sorunlarına duyarlı, □ Üretken, ve □ Atatürk İlköğretim Okullu olmaktan onur duyan nesiller yetiştirmektir.

#### 3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Eşitlik
- 2) Liyakat
- 3) Tarafsızlık
- 4) Paylaşıcılık
- 5) Teknolojik adaptasyon
- 6) Katılımcı ve demokratik bir yönetim anlayışı
- 7) Açık ve çift yönlü iletişim
- 8) Atatürk ilke ve inkılabları
- 9) Türkçenin doğru kullanımı
- 10) Doğa ve çevreyi koruma bilinci

# BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE  
STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

## 4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

<b>Amaç 1</b>	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.						
<b>Hedef 1.1.</b>	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG 1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)</b>	25	0	50	50	50	50	50
<b>PG 1.1.2. Destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrencilerin kursları tamamlama oranı (%)</b>	25	0	100	100	100	100	100
<b>PG 1.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)</b>	25	0	0	0	0	0	0
<b>PG 1.1.4. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)</b>	25	0	0	0	0	0	0
<b>Stratejiler</b>	S-1.1.1. Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılım oranını artırabilmek için öğrenci ve velilere yönelik bilgilendirmeler gerçekleştirilecektir. S-1.1.2. Destekleme ve Yetiştirme Kurslarının amacına uygun işleyişini sağlayabilmek için gerekli tedbirler alınacaktır. S-1.1.3. Öğrenci devamsızlık nedenleri tespit edilecek, devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir. S-1.1.4. Devamsızlık yapan öğrencilere ve velilerine yönelik rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.						

<b>Amaç 1</b>	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.						
<b>Hedef 1.2.</b>	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte sağlıklı yaşama, çevre bilincine ve girişimcilğe yönlendirici çalışmalar yürütülecektir.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG 1.2.1. Öğrenci başına okunan kitap sayısı</b>	20	5	8	12	15	18	20
<b>PG 1.2.2. Okul bünyesinde sisteme giriş yapılan ulusal/uluslararası proje sayısı</b>	15	0	0	1	2	2	2
<b>PG 1.2.3. Yerel/ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)</b>	15	0	0	5	10	10	15
<b>PG 1.2.4. Yabancı dil yıl sonu puan ortalaması</b>	15	70	75	75	80	80	85
<b>PG 1.2.5. Akademik başarıyı artırmaya yönelik görüşme yapılan veli oranı (%)</b>	15	10	15	20	30	40	50
<b>PG 1.2.6. Sağlıklı beslenmeye ve çevre bilincine yönelik verilen eğitim sayısı</b>	10	2	2	3	3	4	5
<b>PG 1.2.7. Sağlıklı beslenmeye ve çevre bilincine yönelik gerçekleştirilen eğitimlere katılan kişi sayısı</b>	10	25	30	40	45	50	60
<b>Stratejiler</b>	<p>S-1.2.1. Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır.</p> <p>S-1.2.2. Öğrencilere ve velilere yönelik sağlıklı beslenmeye ve çevre bilincine yönelik bilgilendirme toplantıları yapılacak, etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S-1.2.3. Öğrencilerin akademik başarılarını artırabilmek için öğrenci ve velilere yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.</p> <p>S-1.2.4. Okul bünyesinde proje tabanlı çalışmalar yürütülecek, ulusal ve uluslararası projelere katılım oranları artırılabilecektir.</p>						

<b>Amaç 2</b>	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.						
<b>Hedef 2.1.</b>	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 2.1.1. Yöneticilerin katıldığı toplam hizmet içi kurs/seminer sayısı	20	6	8	10	12	15	18
PG 2.1.2. Öğretmenlerin katıldığı toplam hizmet içi kurs/seminer sayısı	20	90	110	125	140	160	180
PG 2.1.3. Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik okulda düzenlenen eğitim sayısı	20	2	2	3	3	4	5
PG 2.1.4. Yerel/ulusal ve uluslararası projelerde yer alan öğretmen sayısı	20	0	0	1	2	2	3
PG 2.1.5. Okul bünyesinde yürütülen onayı alınmış proje sayısı	20	0	0	1	1	2	2
<b>Stratejiler</b>	<p>S-2.1.1. Mesleki gelişime yönelik gerçekleştirilen mahalli ve merkezi hizmet içi kurslara katılım sağlanacaktır.</p> <p>S-2.1.2. Üniversite ve STK'lerle iş birliği yapılarak uzman eğitimciler tarafından yönetici ve öğretmenlere yönelik eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S-2.1.3. Yönetici ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılımı sağlanacaktır.</p> <p>S-2.1.4. Öğretmenlere yönelik AR-GE destekli proje eğitimleri verilecektir.</p> <p>S-2.1.5. İlgili projelere katılım sağlanacak, okul bünyesinde projeler hazırlanacak ve uygulanacaktır.</p>						

<b>Amaç 2</b>	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.						
<b>Hedef 2.2.</b>	Öğrencilerin kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabilecektir.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 2.2.1. Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	100	100	100	100	100	100
PG 2.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	25	50	60	65	70	75	80
PG 2.2.3. Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda düzenlenen etkinlik sayısı	25	10	12	15	18	22	25
PG 2.2.4. Okulda düzenlenen sosyal sorumluluk ve toplum hizmetleri çalışma sayısı	25	4	4	6	8	10	12
<b>Stratejiler</b>	<p>S-2.2.1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabilecektir.</p> <p>S-2.2.2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla spor, kültür, sanat, turizm ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabilecektir.</p> <p>S-2.2.3. Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p>						

<b>Amaç 3</b>	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini artırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
<b>Hedef 3.1.</b>	Okulun ihtiyaçları ve hedefleri doğrultusunda, fiziki mekânların iyileştirilmesi sağlanacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 3.1.1. Okulun iyileştirilen mekân sayısı	35	0	0	1	1	2	2
PG 3.1.2. Okulda kurulan ve iyileştirilmesi yapılan atölye sayısı	35	0	0	0	1	1	1
PG 3.1.3 Düzenlemesi yapılan oyun alanı sayısı	30	0	1	1	2	2	3
<b>Stratejiler</b>	<p>S-3.1.1. Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler, açık hava oyun alanları vb.) İyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve hayırseverlerle vb. iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S-3.1.2. Okul, aile ve çevre iş birliği yapılarak fiziki mekânlar iyileştirilecektir.</p> <p>S-3.1.3. Okul-aile iş birliği, farkındalık geliştirme, bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.</p>						

<b>Amaç 3</b>	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini artırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
<b>Hedef 3.2.</b>	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 3.2.1. Okulda yaşanan kaza sayısı	20	0	0	0	0	0	0
PG 3.2.2. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	20	75	80	90	100	110	120
PG 3.2.3. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	20	50	55	60	65	70	75
PG 3.2.4. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	20	3	3	3	4	4	5
PG 3.2.5. Hijyen ve bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	20	40	45	50	60	70	80
<b>Stratejiler</b>	<p>S-3.2.1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için akran zorbalığı, siber zorbalık, hijyen ve bulaşıcı hastalıklar konularında alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S-3.2.2. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-3.2.3. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>						

## 4.5. Maliyetlendirme

	2024	2025	2026	2027	2028
<b>Amaç 1</b>					
<i>Hedef 1.1.</i>	0	0	0	0	0
<i>Hedef 1.2.</i>	25.000	30.000	38.000	45.000	50.000
<b>Amaç 2</b>					
<i>Hedef 2.1.</i>	0	0	0	0	0
<i>Hedef 2.2.</i>	12.000	15.000	18.000	22.000	25.000
<b>Amaç 3</b>					
<i>Hedef 3.1.</i>	25.000	35.000	40.000	45.000	50.000
<i>Hedef 3.2.</i>	5.000	8.000	12.000	15.000	20.000
<b>TOPLAM</b>	<b>62.000</b>	<b>88.000</b>	<b>108.000</b>	<b>127.000</b>	<b>145.000</b>



# V. BÖLÜM

İzleme ve Değerlendirme

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Yılda iki kez okulumuzun 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme düzeyleri tespit edilecektir. Yılın ilk altı aylık döneminde planlama ekibi tarafından ara izleme gerçekleştirilecektir. Harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanacaktır. İkinci izleme döneminde ise yıl sonu gerçekleşme durumları tespit edilecektir. Hazırlanan rapor okul idaresine sunulacaktır.

Bu bağlamda; amaçlara ulaşabilmek için oluşabilecek riskler tespit edilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Stratejik plan değerlendirme raporu için belirlenmiş olan üç amaç ve bu amaçları gerçekleştirmek için konulmuş olan hedeflerden sorumlu olan birimlerin belirlenmiş olan sürelerde raporlarını hazırlamaları gerekmektedir.

